

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг

г. Москва

« ____ » _____ 201__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга № 26», лицензия на осуществление образовательной деятельности № 035575 от 31.10.2014, выдана на основании Приказа Департамента образования города Москвы от 31 октября 2014 г. № 1491Л, предоставлена на срок: «бессрочно»; свидетельство о государственной аккредитации № 003287 от 26.01.2015, выдано Департаментом образования г. Москвы, срок действия: 26.01.2021, в лице директора **Афонины Константина Юрьевича**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», **ГБПОУ «26 КАДР»**, «**Колледж**», с одной стороны,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего,
именуемый (-ая) далее – **Заказчик**, с другой стороны,
и

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, дата рождения)
именуемый (-ая) далее - **Обучающийся**, с третьей стороны, совместно по тексту настоящего договора именуемые - **Стороны**, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) на следующих условиях:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет Обучающемуся, а Заказчик оплачивает в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, образовательные услуги в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, согласно приложения № 1 к настоящему Договору.

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования, по которой Обучающемуся предоставляется образовательная услуга, устанавливается в соответствии с ФГОС и указывается в Приложении №1 к настоящему Договору.

1.3. Обучение может осуществляться по следующим адресам Исполнителя:

- Севастопольский проспект, д. 5А;
- ул. Цимлянская, д.7 стр. 1, стр. 4;
- ул. 2-я Фрезерная, д.8;
- ул. Подъемная, д.15;
- ул. Шкулева, д. 27, стр.1;
- ул. Трофимова д.27, корп. 2, стр. 5, корп. 2 стр. 6;
- ул. 1-я Карачаровская, д. 15;
- ул. 5-я Кожуховская, д.26 стр. 1, стр. 2, стр. 3;
- ул. Красноказарменная, д. 10 А;
- шоссе Энтузиастов, д.19 А;
- ул. Совхозная, д. 2, стр. 1.

1.4. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании. В случае, если Обучающийся не завершит обучение, либо не пройдет государственную итоговую аттестацию или получит на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, Обучающемуся выдается справка установленного образца об обучении в ГБПОУ «26 КАДР» и документ об образовании, на основании которого он был зачислен.

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения, включая меры стимулирования эффективного обучения, и налагать взыскания в пределах, предусмотренных законодательством РФ, Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги, не входящие в учебную программу, на основании самостоятельного договора с Обучающимся и родителем (законным представителем) Обучающегося.

2.1.3. При ненадлежащем исполнении Заказчиком и/или Обучающимся обязательств из настоящего Договора, расторгнуть настоящий Договор в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

2.1.4. Осуществлять иные права образовательной организации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, иными нормативными правовыми актами РФ и г. Москвы в сфере образования, Уставом ГБПОУ «26 КАДР» и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Предоставлять Заказчику и Обучающемуся достоверную информацию о Колледже и об оказываемых им образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения иного структурного подразделения Исполнителя.

2.2.2. Зачислить Обучающегося в соответствии с Правилами приема в ГБПОУ «26 КАДР» и надлежащим образом исполнившего условия настоящего договора об оплате обучения.

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Исполнителя, регламентирующими образовательную деятельность.

2.2.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.2.5. Создать для Обучающегося необходимые специальные условия обучения (предоставление сурдопереводчика, тьютора, иных специалистов, иных особых условий). Специальные условия обучения предоставляются Обучающемуся при наличии у Обучающегося документа об инвалидности и предоставлении Исполнителю индивидуальной программы реабилитации инвалида, иного медицинского заключения или заключения ЦППМК города Москвы, включая рекомендации по организации образовательного процесса в государственных образовательных учреждениях г. Москвы для лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение № 3 к приказу № 297 Департамента здравоохранения города Москвы от 01.04.2013).

2.2.6. Создать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье Обучающегося.

2.2.7. Совершенствовать методы обучения, образовательные технологии.

2.2.8. Проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и (или) психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.2.9. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2.10. Уведомить Заказчика и Обучающегося в течение 10 (десяти) дней об изменениях наименования, места нахождения, реквизитов Исполнителя, а также об иных изменениях, влияющих на исполнение обязательств сторон из настоящего Договора

2.2.11. При необходимости обеспечить социально-психологическое сопровождение Обучающегося.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Потребовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора и Приложением № 1 к настоящему Договору, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития; об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к занятиям и его способностях в обучении.

3.1.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в Колледже.

3.1.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний Обучающегося, его умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.1.4. Осуществлять иные права Заказчика, установленные действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 Договора и Приложении № 1 к Договору. Если исполнение обязательства по оплате образовательных услуг возложено Заказчиком на третье лицо, Исполнитель принимает оплату от третьего лица (ст. 313 ГК РФ). Оплата, предложенная третьим лицом в качестве исполнения по настоящему договору, засчитывается Исполнителем и принимается им в качестве исполнения обязательства от Заказчика. В этом случае последующие финансовые взаимоотношения между Заказчиком и третьим лицом регулируются ими самостоятельно, без участия Исполнителя.

3.2.2. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя виновными действиями Обучающегося, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Предоставлять Исполнителю копию платежного документа, подтверждающего оплату услуг Исполнителя в 10-тидневный срок со дня платежа, по электронной почте, указанной в п.10.3.1. Договора. Копия платежного документа может быть предоставлена третьим лицом (п. 3.2.1. договора).

3.2.4. Уведомить Исполнителя через студенческий отдел кадров в течение 10 (десяти) дней об изменении своего имени или имени Обучающегося (ФИО), об изменении адреса регистрации по месту жительства или месту пребывания Заказчика и/или Обучающегося, об изменении иных паспортных данных (своих или Обучающегося), с приложением копий подтверждающих документов, телефона и электронного адреса (своего или Обучающегося).

3.2.5. Обеспечить предоставление Обучающимися Исполнителю документов, указанных в п. 4.2.1. настоящего Договора.

4. Права и обязанности Обучающегося

4.1. Обучающийся имеет право на:

4.1.1. Обращение к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения.

4.1.2. Получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.1.3. Пользование имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.1.4. Осуществление иных прав Обучающегося, установленных действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, локальными актами Исполнителя.

4.1.5. Получение обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

4.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.1.8. Получение информации от Исполнителя о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым им профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

4.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и локальным актом Колледжа.

4.1.10. Восстановление для продолжения образования в Колледже в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом Колледжа

4.1.11. Участие в управлении Колледжем в порядке, определенном в Уставе ГБПОУ «26 КАДР» и локальных актах Колледжа, регламентирующих деятельность органов управления Колледжем.

4.1.12. Каникулы в соответствии с календарным планом.

4.1.13. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.1.14. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Колледжем, под руководством научно-педагогических работников образовательной организации.

4.2. Обучающийся обязан:

4.2.1. В соответствии со сроками, установленными Правилами приема в Колледж, предоставить в Колледж следующие документы:

- оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- копию медицинского полиса;
- копию СНИЛС;
- копию документа, подтверждающего регистрацию по месту пребывания (для иногородних);
- копию миграционной карты и отрывной корешок уведомления о постановке на миграционный учет (для иностранных граждан);
- медицинскую справку с указанием группы здоровья и физкультурной группы или сведения о профилактическом медицинском осмотре несовершеннолетних (приложение № 4 к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н).
- копию приписного удостоверения или военного билета (при наличии).

4.2.2. При наличии у Обучающего инвалидности, иных ограниченных возможностей здоровья и необходимости получения особых условий для обучения, Обучающийся обязан предоставить Колледжу документ об инвалидности, индивидуальную программу реабилитации инвалида или заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (Приложение 3 к приказу № 297 Департамента здравоохранения города Москвы от 01.04.2013).

4.2.3. Ознакомиться с локальными актами Исполнителя, регламентирующими порядок и условия обучения в Колледже и размещёнными на официальном сайте Исполнителя, расположенном по адресу в сети Интернет: www.26kadr.mskobr.ru.

4.2.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, правил внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «26 КАДР», иных локальных актов Исполнителя, регламентирующих образовательные отношения.

4.2.5. Соблюдать учебную дисциплину, а также общепринятые нормы и правила поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.2.6. Своевременно (не менее чем за сутки) **уведомлять** Исполнителя в лице уполномоченного работника (руководителя отделения/тьютора/преподавателя/классного руководителя и т.п.) о причинах своего отсутствия на занятиях (уведомление может быть направлено по электронной почте по адресам, указанным в настоящем договоре).

4.2.7. Посещать все виды занятий в соответствии с расписанием занятий, экзаменационные (зачетные) сессии.

4.2.8. Добросовестно и своевременно выполнять задания педагогических работников Исполнителя по подготовке к занятиям.

4.2.9. Не допускать академические задолженности.

4.2.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, не допускать повреждения (порчи) или уничтожения имущества Исполнителя.

4.2.11. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5. Стоимость и порядок оплаты услуг

5.1. Полная стоимость услуг по Договору, за весь нормативный срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования, определяется в Приложении № 2 к настоящему Договору.

Стоимость услуг не облагается НДС в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

5.2. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в безналичном порядке, путем перевода денежных средств на счет Исполнителя согласно выставленного счета (квитанции). Оплата может быть произведена полностью или в части третьим лицом (п. 3.2.1. договора).

В стоимость образовательных услуг не входят комиссионные сборы, которые взимаются при оплате обучения в безналичном порядке через финансово-кредитные (банковские) учреждения.

5.3. До начала обучения Заказчик оплачивает Исполнителю не менее 10 % от стоимости услуг за один учебный год (предоплата). Исполнитель вправе не зачислять Обучающегося в состав обучающихся Колледжа до получения предоплаты в указанном размере. В дальнейшем оплата обучения осуществляется в соответствии с графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3). Заказчик вправе оплатить обучение досрочно, как полностью, так и частично.

5.4. Размер оплаты услуг, а также порядок и сроки оплаты, предусмотренные настоящим Договором, включая Приложения к Договору, могут быть изменены по соглашению Заказчика и Исполнителя, о чем составляется дополнительное соглашение к настоящему Договору в письменной форме.

Изменение размера оплаты услуг в одностороннем порядке со стороны Исполнителя не допускается за исключением случая, установленного п. 3 ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - увеличение стоимости услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5. Подтверждением факта оказания услуги является выдача документа установленного образца Обучающемуся.

5.6. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами РФ, настоящим Договором.

6.2. В случае не предоставления Обучающимся медицинской справки с указанием группы здоровья и физкультурной группы, он не будет допущен до занятий физической культурой, что повлечет за собой образование академической задолженности.

6.3. В случае наличия у Обучающегося академической задолженности, не устраненной в установленные локальными актами Исполнителя сроки, Обучающийся подлежит отчислению из Колледжа в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом ГБПОУ «26 КАДР».

7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в одностороннем порядке, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «26 КАДР», локальными актами Исполнителя, настоящим договором. Последствия изменения Договора определяются в соответствии с условиями дополнительного соглашения сторон, за исключением случаев, указанных в абз. 2 п. 5.4. настоящего договора. Иные последствия изменения Договора определяются в соответствии со ст. 453 ГК РФ.

7.2. Настоящий Договор прекращается надлежащим исполнением обязательств сторонами договора. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон либо в одностороннем порядке по основаниям, указанным в п. 6.3. Договора.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем внесудебном порядке в соответствии со ст. 450 – 453 ГК РФ при наличии оснований, предусмотренных ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, а

также в случае просрочки Заказчиком оплаты стоимости услуг либо в случае, когда надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика и (или) Обучающегося.

7.4. В случае досрочного расторжения Договора стоимость оказанных услуг определяется путем деления стоимости курса обучения на количество часов курса и умножается на количество часов преподавания на дату отчисления Обучающегося. Возврат денежных средств за обучение производится на основании заявления Заказчика и приказа Исполнителя об отчислении Обучающегося. Расчет суммы возврата определяется на дату отчисления Обучающегося, указанную в приказе об отчислении. Возврату подлежит сумма за весь курс (период) обучения, уменьшенная на стоимость фактически оказанных услуг. При расторжении Договора по вине Заказчика и (или) Обучающегося сумма оплаты Заказчику не возвращается. Иные последствия расторжения Договора определяются в соответствии со ст. 453 ГК РФ.

7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений настоящий Договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Обучающегося из Колледжа.

Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты отчисления Обучающегося из Колледжа.

7.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении Обучающегося, выдает ему справку установленного образца об обучении в ГБПОУ «26 КАДР» и документ об образовании, на основании которого он был зачислен.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств из настоящего Договора, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, которые стороны не могли предвидеть, и неблагоприятные последствия которых не могут предотвратить в предусмотренные Договором сроки.

8.2. Стороны обязаны в трехдневный срок известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и вступить в переговоры о продлении или прекращении действия настоящего Договора, либо об изменении его условий.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Прочие условия

10.1. Настоящий Договор, включая приложения, заключен Сторонами путем составления одного электронного документа, составляемого и передаваемого по электронным каналам связи с использованием программы, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору. При заключении договора используется электронная подпись либо не запрещенный законом аналог подписи стороны (п. 2 ст. 160, п. 2 ст. 434 ГК РФ). По требованию Заказчика Исполнитель выдает экземпляр настоящего договора на бумажном носителе.

По требованию Заказчика и/или Обучающегося договор может быть составлен и подписан на бумажном носителе.

10.2. Присоединение Заказчика и Обучающегося к настоящему договору (ст. 428 ГК РФ) означает подтверждение свободного и добровольного согласия Обучающегося с условиями образовательной деятельности Исполнителя, указанными в настоящем договоре и на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

10.3. Обучающийся подтверждает, что вся информация, указанная им в процессе заключения настоящего договора, является достоверной.

10.4. Настоящий Договор действует до исполнения сторонами своих обязательств, за исключением случаев, когда действие Договора прекращается досрочно по основаниям, предусмотренным законодательством РФ и настоящим Договором.

10.5. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которым Договор связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего договора, влекут для этой Стороны такие последствия, с момента доставки соответствующего сообщения Стороне. Юридически значимые сообщения могут быть переданы с использованием электронных средств связи.

10.5.1 Электронный адрес Исполнителя spo-26@edu.mos.ru; для направления платежных документов _____

10.5.2. Электронный адрес Заказчика _____

10.5.3. Электронный адрес Обучающегося _____

10.6. Условия взаимоотношений сторон, не предусмотренные настоящим договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

11. Приложения

11.1. Предложение № 1 «Образовательная услуга».

11.2. Приложение № 2 «Стоимость услуг».

11.3. Приложение № 3 «График оплаты обучения».

11.4. Приложение № 4 «Согласие на обработку персональных данных».

11.5. Приложение № 5 «Согласие Обучающегося на социально-психологическое сопровождение».

11.6. Приложение № 6 «Согласие Заказчика на социально-психологическое сопровождение Обучающегося».

11.7. Приложение № 7 «Подтверждение ознакомления с локальными актами Исполнителя».

12. ФИО, наименование, адреса, паспортные данные, реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ОБУЧАЮЩИЙСЯ	ЗАКАЗЧИК
ГБПОУ «26 КАДР» Адреса: Место нахождения: 109559, г. Москва, ул. Цимлянская д.7 стр.1. Телефон (495) 358-05-68, факс (495) 358-05-68 ОГРН 1057723001731 ИНН 7723356160 КПП 772301001 Департамент финансов города Москвы (ГБПОУ «26 КАДР» л/с 2607541000451875) Отделение 1 Москва Р/с 40601810000003000002 Директор _____/К.Ю. Афонин/ М.П.	ФИО _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ Телефон: _____ Эл. почта _____ Паспорт: серия ____ № ____ Кем выдан _____ _____ _____ Когда: «__» _____ г. Код подразделения: _____ _____ / _____ / подпись ФИО	ФИО _____ _____ _____ Адрес: _____ _____ _____ Телефон: _____ Эл. почта _____ Паспорт: серия ____ № ____ Кем выдан _____ _____ _____ Когда: «__» _____ г. Код подразделения: _____ _____ / _____ / подпись ФИО

Приложение № 1

К договору № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

Исполнитель предоставляет Обучающемуся, а Заказчик оплачивает в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором, образовательные услуги в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по направлению подготовки (по специальности / профессии)

_____ (базовой или углубленной подготовки – нужное подчеркнуть) по форме обучения _____, с присвоением квалификации « _____ ».

Нормативный срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе _____ общего образования составляет _____ года _____ месяцев.

Срок обучения с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Директор

_____ / К.Ю. Афонин / _____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

Приложение № 2

К договору № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ

Полная стоимость услуг по Договору, за весь нормативный срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования, установленный Приложением № 1 к настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей, 00 копеек.

Стоимость услуг не облагается НДС в соответствии с пп. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Директор

_____/ К.Ю. Афонин /
(подпись)

_____/_____/_____/_____/

М.П.

Приложение № 4

К договору № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан (кем и когда) _____,
тел.: _____, адрес электронной почты: _____, являюсь законным
представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО) на основании
ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБПОУ «26 КАДР» персональных данных моего
несовершеннолетнего ребенка (подопечного) _____,
относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

– **данные свидетельства о рождении/данные документа, удостоверяющего личность:** Ф. И. О.; пол; дата рождения; тип, серия, номер документа, удостоверяющего личность; гражданство.

– **медицинские сведения:** данные медицинской карты; сведения о состоянии здоровья; отнесение к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов; сведения о прохождении медосмотров; сведения об освоении адаптированной образовательной программы; сведения о наличии заключения ЦПМПК;

– **СНИЛС;**

– **адрес проживания/пребывания ребенка;**

– **номер телефона и адрес электронной почты;**

– **учебные достижения ребенка:** сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер класса (группы), наличие/отсутствие льгот, данные о получаемом дополнительном образовании, форма ГИА, наличие допуска и перечень предметов, выбранных для сдачи ГИА, место сдачи ГИА, результаты ГИА (в том числе итогового сочинения, изложения), содержание поданной апелляции и результаты ее рассмотрения;

– **фото- и видеоизображение;**

а также моих персональных данных, а именно:

– **ФИО, фотоизображения** (при использовании информационной системы «проход и питание» (ИСПП)).

Я даю согласие на использование персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) **исключительно** в следующих целях:

– обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного);

– обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и города Москвы;

– обеспечения соблюдения требований локальных нормативных актов ГБПОУ «26 КАДР»;

– обеспечения безопасности моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в период нахождения на территории образовательной организации;

– обеспечения организации учебного процесса для моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе актуализации оценок успеваемости в электронном дневнике;

– обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и иных знаковых мероприятий;

– ведения статистики;

– фотосъемки и размещения фотоизображения на официальном сайте ГБПОУ «26 КАДР», Московском образовательном Интернет-телеканале и в социальных сетях в рамках образовательного процесса, внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и иных знаковых мероприятий, проводимых на территории образовательной организации;

– видеосъемки и размещения видеоматериалов на официальном сайте ГБПОУ «26 КАДР», Московском образовательном Интернет-телеканале и в социальных сетях в рамках внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и иных знаковых мероприятий, проводимых на территории образовательной организации;

– видеосъемки во время проведения ГИА, обязательных диагностик МЦКО, участия в общегородских, всероссийских и международных тематических (предметных) конкурсах, олимпиадах, демонстрационных экзаменах, в том числе в чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills, JuniorSkills, а также для людей с инвалидностью «Абилимпикс», детского чемпионата KidSkills;

– видеосъемки и передачи видеоизображения в ЕЦХД, а также предоставления родителю (законному представителю) доступа к видеоизображению в онлайн-режиме в рамках образовательного процесса *(в случае размещения видеонаблюдения в группах (классах) – в целях предоставления услуг видеонаблюдения родителям (законным представителям) обучающихся)*;

– размещения на официальном сайте информации об успехах и достижениях моего несовершеннолетнего ребенка (попеченного);

– размещения на официальном сайте приказа о зачислении обучающихся *(во исполнение требований Приказа Министерства образования от 6 марта 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;*

– передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований, государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (в соответствии с правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755), ведения федерального реестра сведений документов об образовании и(или) квалификации, документов об обучении (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 729);

– работы с подсистемами КИС ГУСОЭВ;

– начисления стипендии *(для обучающихся по программам среднего профессионального образования)* и иных выплат, в том числе социальных;

– контроля за посещением занятий;

– предоставления информации для оформления проездных документов.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление ГБПОУ «26 КАДР» следующих действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попеченного): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я не даю согласия на какое-либо распространение персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попеченного), в том числе на передачу персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попеченного) каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, государственные органы и органы местного самоуправления, за исключением передачи персональных данных следующим физическим лицам и организациям:

– членам Управляющего совета ГБПОУ «26 КАДР»;

– Департаменту образования города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;

– Департаменту информационных технологий города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;

– Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, в том числе подведомственным ей организациям.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации, и только для целей, указанных выше. ГБПОУ «26 КАДР» обязано осуществлять защиту персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (попеченного), принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения,

модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесенной информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение, обработка, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» ГБПОУ «26 КАДР» несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

Дата: __. __. ____ г.

Подпись: _____ (_____)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

Директор

_____ / К.Ю. Афонин / _____ / _____ / _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

Приложение № 5

К договору № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

СОГЛАСИЕ обучающегося на социально-психологическое сопровождение

Я, обучающийся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж Архитектуры, Дизайна и Реинжиниринга №26» (далее - ГБПОУ «26 КАДР»)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ «_____» _____ года рождения, даю согласие на социально-психологическое сопровождение в ГБПОУ «26 КАДР» на весь период обучения.

Социально-психологическое сопровождение осуществляется с целью организации образовательной деятельности с учетом индивидуальных психологических и личностных особенностей обучающихся, оказания своевременной психологической помощи, проведения работы по формированию безопасной среды в ГБПОУ «26 КАДР». Социально-психологическое сопровождение строится на принципах гуманности, информированности, добровольности и конфиденциальности.

Социально-психологическое сопровождение обучающихся колледжа включает в себя:

- социально-психологическую диагностику обучающихся;
- участие обучающихся в развивающих занятиях (семинарах и/или тренингах);
- социально-психологическое и психологическое консультирование по вопросам взаимоотношений со сверстниками, родителями, педагогами, по возможным путям решения стоящих перед обучающимся проблем;
- при необходимости - посещение обучающимся коррекционно-развивающих занятий.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

1. Если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.
2. Если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими обучающимися.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

Обучающийся имеет право отказаться от социально-психологического сопровождения (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив психологу или социальному педагогу заявление об отказе на имя директора колледжа, написанное в свободной форме с указанием полных фамилии, имени и отчества

Обучающийся _____ /ФИО, подпись

Приложение № 6

К договору № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

СОГЛАСИЕ

**Заказчика (родителя/законного представителя)
на социально - психологическое сопровождение обучающегося в ГБПОУ «26 КАДР»**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка _____ в ГБПОУ «26 КАДР» на весь период обучения.

Социально-психологическое сопровождение осуществляется с целью организации образовательной деятельности с учетом индивидуальных психологических и личностных особенностей обучающихся, оказания своевременной психологической помощи, проведения работы по формированию безопасной среды в ГБПОУ «26 КАДР». Социально-психологическое сопровождение строится на принципах гуманности, информированности, добровольности и конфиденциальности.

Социально-психологическое сопровождение обучающихся колледжа включает в себя:

- социально-психологическую диагностику обучающихся;
- участие обучающихся в развивающих занятиях (семинарах и/или тренингах);
- социально-психологическое и психологическое консультирование по вопросам взаимоотношений со сверстниками, родителями, педагогами, по возможным путям решения стоящих перед обучающимся проблем;
- при необходимости - посещение обучающимся коррекционно-развивающих занятий.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

1. Если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.
2. Если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими обучающимися.
3. Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

Обучающийся имеет право отказаться от социально-психологического сопровождения (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив психологу или социальному педагогу заявление об отказе на имя директора колледжа, написанное в свободной форме с указанием полных фамилии, имени и отчества.

Заказчик _____ / ФИО, подпись

Приложение № 7

к договору № _____ от
« ____ » _____ 201__ г.

Подтверждение ознакомления с локальными актами Исполнителя

Настоящим удостоверяю, что с Уставом Исполнителя, лицензией на право осуществления образовательной деятельности с приложениями, свидетельством о государственной аккредитации с приложениями, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, Правилами приема в колледж, учебным планом, перечнем образовательных услуг, формой документа, выдаваемого по окончании обучения, а также иными локальными актами Исполнителя, включая Политику конфиденциальности и Пользовательское соглашение, размещенными на официальном сайте www.26kadg.mskobg.ru. ознакомлен/ознакомлена.

Заказчик _____ / ФИО, подпись

Обучающийся _____ /ФИО, подпись